

# AL MÁXIMO UPN

Feria vocacional  
de carreras

**UPN**  
UNIVERSIDAD  
PRIVADA  
DEL NORTE

KICK OFF 2026  
TRUJILLO EL MOLINO





## FLUJO GENERAL - VIERNES



| ESTRUCTURA TALLERES - VIERNES  |           |                                                                             |
|--------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Hora Inicio                    | Hora Fin  | Actividad                                                                   |
| 8.00 am                        | 5.00 pm   | Registro / Tour / Feria /Asesorías OV                                       |
| 8.30 am                        | 5.30 pm   | INICIO DE TALLERES (50 MIN POR TALLER, 9 TALLERES CONSECUTIVOS POR CARRERA) |
| 11.00 am                       | 11.30 am  | Charla para directores 1                                                    |
| 3.00 pm                        | 3.30 pm   | Charla para directores 2                                                    |
| LLEGADA DE<br>COLEGIOS<br>TRUX | 8:10 a.m. | Llegada primer grupo de colegios (8 - 10 colegios)                          |
|                                | 11:30 a.m | Llegada segundo grupo de colegios (8 - 10 colegios)                         |
|                                | 12:30 P.M | Llegada tercer grupo de colegios (8 - 10 colegios)                          |
|                                | 2:00 p:m  | Llegada tercer grupo de colegios (8 - 10 colegios)                          |

La **experiencia durante el evento** es orgánica y el alumno decide que flujo elegir. La pauta del evento la va marcando el animador, quién da bienvenida, hace las dinámicas y cuenta las actividades de las que pueden participar los alumnos de los colegios que nos visitan.

**ESTRUCTURA TALLERES - VIERNES**

| Hora Inicio                             | Hora Fin  | Actividad                                                                   |
|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 8.00 am                                 | 5.00 pm   | Registro / Tour / Feria /Asesorías OV                                       |
| 8.30 am                                 | 5.30 pm   | INICIO DE TALLERES (50 MIN POR TALLER, 9 TALLERES CONSECUTIVOS POR CARRERA) |
| 11.00 am                                | 11.30 am  | Charla para directores 1                                                    |
| 3.00 pm                                 | 3.30 pm   | Charla para directores 2                                                    |
| <b>LLEGADA DE<br/>COLEGIOS<br/>TRUX</b> | 8:10 a.m. | Llegada primer grupo de colegios (8 - 10 colegios)                          |
|                                         | 11:30 a.m | Llegada segundo grupo de colegios (8 - 10 colegios)                         |
|                                         | 12:30 P.M | Llegada tercer grupo de colegios (8 - 10 colegios)                          |
|                                         | 2:00 p:m  | Llegada tercer grupo de colegios (8 - 10 colegios)                          |

La **experiencia durante el evento** es orgánica y el alumno decide que flujo elegir. La pauta del evento la va marcando el animador, quién da bienvenida, hace las dinámicas y cuenta las actividades de las que pueden participar los alumnos de los colegios que nos visitan.

**TOTAL DE  
CONFIRMADOS:**

● 3100



## ZONA DE INGRESO



## CARTILLA



## MERCH





ATRAPA TU  
TALENTO



ZONA GAMING





MARINERA

11:00 a.m. y 11:45 a.m



TAEKWONDO

2:45 pm. y 4:20 p.m.

Eventos Marketing y Prospección

## EQUIPO EVENTOS

- Velar por el bien performance general del evento junto con mkt campañas
- Supervisar con prospección el recojo en buses de los colegios Supervisar el llenado al 100% de fichas de datos
- Briffear alumnos de apoyo y supervisar su llegada
- Briffear al animador del evento
- Armar los turnos de almuerzo de apoyos y supervisarlos
- Supervisar que la zona de registro este abastecida de material
- Aplicar encuestas de satisfacción al finalizar event

## EQUIPO MKT CAMPUS

- Encargarse de la distribución de materiales para talleres a apoyos y asegurarse que todos los talleres tengan los materiales.
- Recibir la devolución de materiales sobrantes al finalizar y realizar el inventario

## EQUIPO ADMISIÓN

- Velar por la gestión y obtención de postulantes e incorporaciones en el evento en el stand de Admisión

## EQUIPO PROSPECCIÓN

- Reconfirmar y coordinar todo con contactos de colegios
- Tener organizado el recojo de colegios con los ejecutivos y apoyos y el material para el llenado de fichas
- Apoyar en la zona de bienvenida con la entrega de materiales y registro

Eventos Marketing y Prospección

## EQUIPO MKT CAMPAÑAS

- Supervisar el flujo de feria
- Correcto armado de activaciones, zonas stands
- Apoyo en el flujo llegada y salida colegios
- Apoyo con la participación elenco, que se desarrollará según pauta
- Seguimiento y validación de beneficio económico en evento – según lista de asistentes.

## EQUIPO PORTAFOLIO

- Supervisar la llegada de los docentes para stands y talleres
- Velar por el performance de los talleres y contenido
- Asegurarse que los talleres cumplan sus horarios
- Asegurarse que stands y talleres **nunca queden sin docentes**
- Asegurarse que los stands tengan la folletería y reponerla
- Verificar que las presentaciones se encuentren en los ambinetes proyectados



**APOYO EN  
STANDS**

**AMBOS DÍAS**

**Admisión (Viernes):**

**Maria Marrufo (921367211)**

**Lilia Rios Sandoval (916 264 732)**

**Admisión (Sábado):**

**Shirley Zapata (962534647)**

**Milena Alva (923031653)**

**UVM:**

**Elena Sanchez (992 708 990)**

**Vida Universitaria:**

**Leydi Sáenz**



EN CASO DE  
EMERGENCIAS

#### Logística:

Johann Diestra (912 346 308)

#### Marketing Campus:

Roxana Mercado (**99886491**)

Grecia Guzman (947 593 229)

#### Marketing Campañas:

Ximena Villavicencio (997 512 191)

Cinthia Villanueva (992 666 418)

#### Portafolio:

Sebastian Pala (**996 995 001**)

**Andrea Hilacondo (968 457 238)**

Lady Alvarado Rodriguez (**980 942 379**)



## UPN TRUJILLO:

Usuario: UPN AL MAXIMO

Contraseña: #UPN\_ALMAXIMO

**AL MÁXIMO  
UPN**  
Feria vocacional  
de carreras



MUCHAS  
GRACIAS