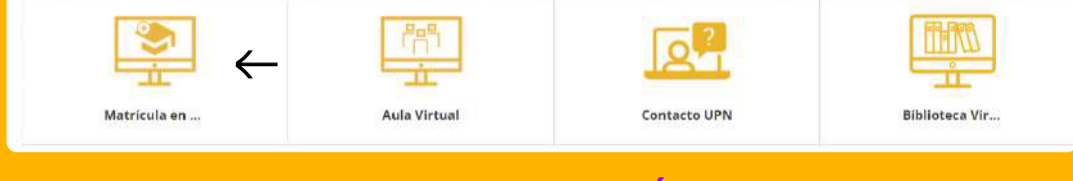


# MATRICÚLATE EN EL PROGRAMA DE CURSOS INTERNACIONALES



**PASO 1** ← Ingresa a tu portal **MiMundoUPN** y en la parte inferior selecciona **Matrícula en línea**



**TAMBIÉN PUEDES INGRESAR DIRECTAMENTE** [↑ AQUÍ](#)

**PASO 2** ← Luego de visualizar esta pantalla, dirígete hacia la parte izquierda para seleccionar **Planificación e inscripción**



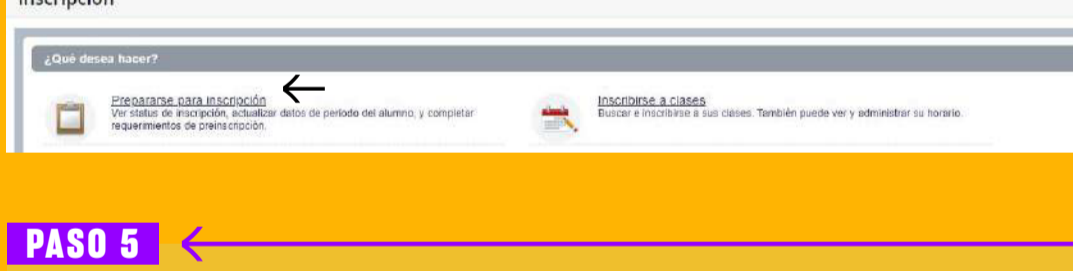
**PASO 3** ← Revisa los **términos y condiciones** y luego haz clic en **Acepto**

35. El estudiante acepta conocer que en los cursos de inglés no cuentan con examen sustitutorio.

**ACEPTO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES Y ME COMPROMETO** a seguir estas disposiciones, a dispuesto en la Universidad. De no hacerlo, a aceptar estas disposiciones que a autoridades de la Universidad como consecuencia del incumplimiento.

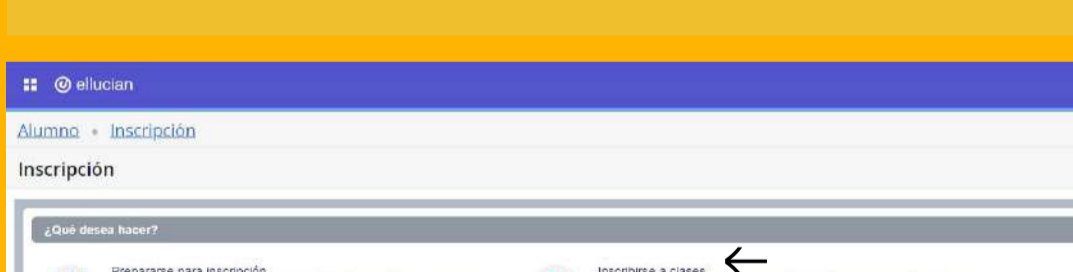
1. Ser estudiante de UPN o reingreso.
2. No debe presentar deudas o sanciones con la universidad.
3. No se permite llevar el curso internacional por 3ra vez (en caso haber desaprobado 2 veces el curso).
4. El estudiante debe haber aprobado los pre-requisitos del curso de interés. En caso desaprobe el pre-requisito que esté llevando en el periodo actual, su matrícula en el programa no será considerada y se procederá a gestionar la devolución del monto pagado.
5. Toda comunicación se realizará a través del correo institucional o medios indicados por la UPN.
6. Las fechas de pago son las indicadas en el informativo del trámite, y son las que se deberán tomar en cuenta
7. En caso de desaprobado el curso internacional, la nota desaprobada aparecerá en su historial académico y será contabilizada la repitencia en su siguiente matrícula.
8. La asistencia al curso se hace efectiva cuando se realiza el pago total, de acuerdo con el cronograma establecido y aceptado
9. El curso cuenta con vacantes limitadas. La única forma de asegurar una vacante es realizada el pago total correspondiente.
10. La universidad se reserva el derecho a proceder la no apertura del curso y se comunicará de manera oportuna sobre los procesos a seguir.
11. Al realizar la solicitud el estudiante se compromete a asistir al 100% del curso. Luego de realizar el pago, en caso desistas de tu participación, no procede reembolso, tampoco retiro del curso.
12. Su matrícula en este curso corresponde a su participación en el programa de "Cursos internacionales", más "no" corresponde a su matrícula del ciclo regular.
13. Los cursos se darán 100% de manera remota o presencial en caso el curso aplique.
14. Al continuar con este trámite, el estudiante da por aceptadas todas las condiciones mencionadas en este apartado.
15. Para poder llevar el curso es necesario que este se encuentre de manera virtual/remota en su sílabo/ malla curricular, o presencial en caso el curso aplique.
16. En el caso el curso no se apertura por no lograr el mínimo de estudiantes matriculados o por casos externos a UPN y has realizado el pago del curso, se procede a la devolución o traslado del dinero de acuerdo con los procesos internos y tiempos indicados por la UPN.
17. Los estudiantes inscritos en el programa deben cumplir las normas establecidas del programa del curso internacional, en el caso de problemas de salud deben informarnos inmediatamente a internacionalidad@upn.edu.pe para informar al docente encargado responsable.
18. Para estudiantes que llevarán el curso de manera libre, no habrá convalidación y obtendrán su certificado de participación.
19. Los cursos presenciales ofertados serán pagados con anticipación de acuerdo a la fecha indicada y programada por el área internacional por campaña.

**PASO 4** ← Selecciona **Prepararse para inscripción**



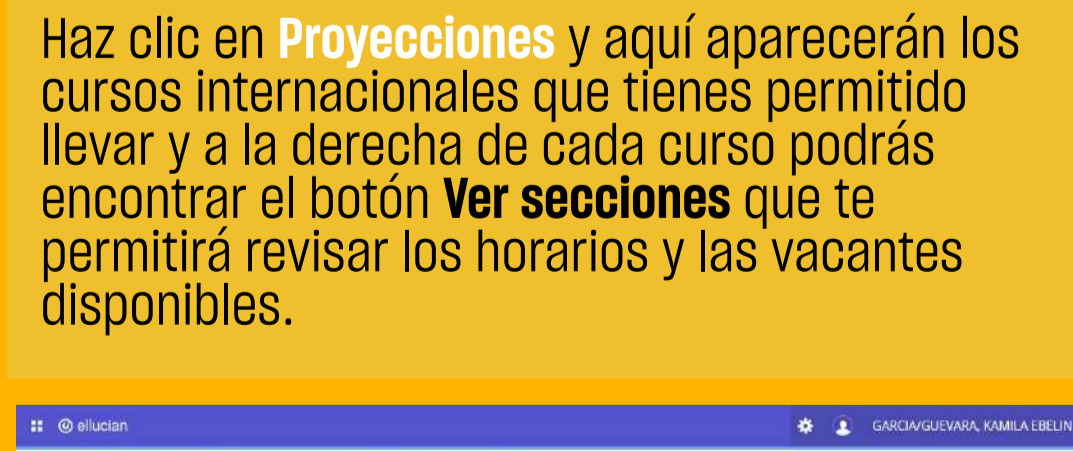
**PASO 5** ← Selecciona el periodo que te corresponde para tu inscripción.

**PASO 6** ← Si estás apto selecciona **Inscripción** para regresar al Menú y haz clic en **Inscribirse a clases**



**PASO 7** ← Selecciona nuevamente el periodo que te corresponde para tu inscripción.

**PASO 8** ← Haz clic en **Proyecciones** y aquí aparecerán los cursos internacionales que tienes permitido llevar y a la derecha de cada curso podrás encontrar el botón **Ver secciones** que te permitirá revisar los horarios y las vacantes disponibles.



**PASO 9** ← Selecciona tus cursos y luego haz clic en **Agregar**

